

Thanh Hóa, ngày 28 tháng 4 năm 2017

**NỘI QUY KIỂM TRA, SÁT HẠCH
XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC, CHỨC DANH BÁC SĨ NĂM 2017**

I. Đối với thí sinh tham dự kiểm tra, sát hạch.

1. Phải có mặt trước phòng thi đúng giờ quy định (*buổi sáng bắt đầu từ 7h30phút, buổi chiều từ 13h30phút*). Trang phục gọn gàng, lịch sự.
2. Xuất trình giấy tờ tùy thân (chứng minh nhân dân hoặc giấy phép lái xe, hộ chiếu, thẻ Đảng viên) để ban coi thi đối chiếu trước khi vào phòng thi.
3. Ngồi đúng chỗ theo số báo danh, để giấy tờ tùy thân lên mặt bàn để ban coi thi kiểm tra.
4. Chỉ được mang vào phòng thi kiểm tra, sát hạch bút viết, thước kẻ; không được mang vào phòng thi điện thoại di động, máy ghi âm, máy ảnh, máy vi tính, máy tính bảng, máy quay phim và các phương tiện thông tin khác, các loại giấy tờ, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra, sát hạch.
5. Chỉ được sử dụng đề kiểm tra, sát hạch được phát để làm bài thi. Phải ghi đầy đủ các mục quy định trong đề kiểm tra, sát hạch; mỗi đề kiểm tra, sát hạch phải có chữ ký của ban kiểm tra, sát hạch.
6. Chỉ được sử dụng giấy nháp do ban kiểm tra sát hạch ký.
7. Bài thi chỉ được viết bằng một loại mực có màu xanh, màu đen hoặc màu tím.
8. Giữ trật tự và không được hút thuốc trong phòng thi.
9. Không được trao đổi với người khác dưới mọi hình thức trong thời gian thi.
10. Nếu cần hỏi điều gì, phải hỏi công khai ban kiểm tra, sát hạch phòng thi.
11. Trường hợp cần chọn lại phương án trả lời thì gạch chéo phần đã lựa chọn trong bài thi và khoanh tròn phương án lựa chọn khác.
12. Chỉ được ra ngoài phòng thi sau hơn một nửa thời gian làm bài và phải được sự đồng ý của ban kiểm tra, sát hạch phòng thi.
13. Trong thời gian không được ra ngoài phòng thi, nếu thí sinh đau, ốm bất thường thì phải báo cho ban kiểm tra, sát hạch phòng thi và ban kiểm tra, sát hạch phải báo ngay cho Trưởng ban kiểm tra, sát hạch xem xét, giải quyết.
14. Ngừng làm bài và nộp bài cho ban kiểm tra, sát hạch ngay khi ban kiểm tra, sát hạch tuyên bố hết thời gian làm bài. Phải ký vào danh sách nộp bài.
Trường hợp không làm được bài, thí sinh cũng phải nộp lại đề kiểm tra, sát hạch.

II. Quy định đối với cán bộ Ban kiểm tra, sát hạch

1. Phải có mặt tại địa điểm phỏng vấn đúng giờ quy định. Trang phục gọn gàng, lịch sự.
2. Thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ được giao theo quy chế và nội quy của kỳ kiểm tra, sát hạch.
3. Giữ trật tự, không được hút thuốc, không được sử dụng điện thoại di động, máy ảnh trong phòng phỏng vấn.
4. Không được trao đổi riêng với bất kỳ thí sinh nào trong thời gian phỏng vấn.

III. Xử lý vi phạm

Thí sinh vi phạm Nội quy, tùy theo mức độ vi phạm bị xử lý theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 16/2012/TT-BNV ngày 28/12/2012 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế thi tuyển, xét tuyển viên chức./.



CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG

GIÁM ĐỐC
Lê Văn Sỹ